

**План мероприятий,
направленных на повышение качества образования
в МБОУ «Хайтинская ООШ»
по результатам Всероссийских проверочных работ – 2023**

Цель: повышение уровня качества образования обучающихся.

Задачи:

1. Способствовать объективности оценки знаний обучающихся.
2. Способствовать открытости и прозрачности процедуры проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) через организацию общественного наблюдения.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1	Изучение нормативно-правовых документов по организации и проведению ВПР-2024	по мере поступления	Директор	План работы по ВПР, издание приказа по назначению ответственных
1.2	Подведение итогов ВПР за последние три года	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.3	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам	Март, в соответствии с графиком проведения ВПР	Директор	Контроль за организацией и проведением ВПР-2024
1.4	Размещение на сайте МБОУ «Хайтинская ООШ» информации по вопросам проведения ВПР	В течение года	Ответственный за сайт	Публичное осведомление общественности об особенностях организации и проведения ВПР в 2023-2024 учебном году
1.5	Формирование заявки на участие в ВПР-2024	В соответствии с графиком проведения ВПР	Школьный координатор	Работа с сайтом ФИСОКО
1.6	Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР	в соответствии с графиком проведения ВПР	Школьный координатор, ответственные организаторы	Списки обучающихся, присваивание кодов и др.

2. Контрольно-диагностическая и коррекционная деятельность по организации и проведению ВПР				
2.1	Анализ результатов ВПР-2023 на педагогическом совете, МС школы, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования, объективности результатов	В соответствии с планом работы школы	заместитель директора по УВР	Обсуждение результатов, определение задач
2.2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждого полугодия	заместитель директора по УВР	Получение информации о выполнении учебных программ, реализация в полном объеме учебных программ
2.3	Контроль по предварительной успеваемости. Проведение психолого-педагогических консилиумов	По итогам каждого полугодия	заместитель директора по УВР, социальный педагог	Принятие управленческих решений по повышению качества образования
2.4	Контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых не подтвердили знания по результатам ВПР- 2023	В течение года	заместитель директора по УВР	Адресная, своевременная методическая помощь, корректировка деятельности, разработка индивидуально-образовательных маршрутов обучающихся
2.5	Контроль за проведением консультаций для обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	заместитель директора по УВР	Адресная, своевременная педагогическая помощь обучающимся и родителям (законным представителям)
2.6	Организация консультативной помощи учителям.	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР	Повышение объективности, результатов проведения ВПР
2.7	Организация, назначение общественных	по графику проведения ВПР	заместитель директора по	обеспечение открытости и

	наблюдателей в дни проведения ВПР-2024		УВР, классные руководители	объективности проведения ВПР
2.8	Анализ результатов ВПР-2023-2024 уч.г. Определение круга проблем и путей их решения в 2024-2025 учебном году	май,2024	заместитель директора по УВР, учителя-предметники	аналитическая справка по результатам ВПР-2024, совещание Методического совета школы
3. Методическое обеспечение подготовки и организации проведения ВПР				
3.1	Организация работы МС по вопросу подготовки и организации проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ (изучение демоверсий ВПР по предметам)	В течение всего периода	Руководители МС	Качество подготовки и проведения ВПР
3.2	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР	В течение всего периода	Классный руководитель	Психологическая готовность обучающихся к написанию ВПР
3.3	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего периода	заместитель директора по УВР	методы подготовки к ВПР, мастер-классы
3.4	Повышение квалификации педагогических работников через: -курсовую подготовку, -участие в работе МО; -участие в конкурсах и проектах; - самообразование	В течение учебного года	заместитель директора по УВР	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
3.5	Корректировка рабочих программ педагогов	Август, сентябрь	Педагогические работники	Повышение качества подготовки к ВПР
4. Информационное сопровождение мероприятий				
4.1	Предоставление на официальном сайте МБОУ «Хайтинская ООШ» информации об организации и проведении ВПР	Весь период	заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.2.	Проведение родительских собраний по организации и проведению ВПР	Сентябрь	заместитель директора по УВР, классные руководители	Протоколы родительских собраний